

FORMATION SCRIBUS (LOGICIEL LIBRE)

Initiation / Tout public

Objectif : Concevoir des mises en pages professionnelles et gérer les interactivités avec les autres logiciels libres de la PAO.

Moyens pédagogiques : formation sur site, un poste informatique par stagiaire, support de cours fournis.

Modalités de suivi : exercices pratiques tout au long de la formation et en fin de stage.

Durée : 3 jours (3 x 7 heures).

PRESENTATION DE SCRIBUS ET INTERFACE

Préparer un fichier pour l'impression

LES BLOCS

Différents types de blocs

Manipulation, disposition et transformation des blocs

LES TEXTES

Saisir ou importer du texte (OpenOffice, ...)

Mise en forme et règles typographiques

Les styles

LES IMAGES

Importer des images et appliquer des effets

Interaction avec GIMP et Inkscape

L'habillage de texte

Exercice pratique : Conception d'affiches et dépliants

MAÎTRISER LE PLAN DE MONTAGE

Utiliser des modèles de page

Exercice pratique : Conception d'un catalogue

GESTION DES COULEURS

Couleurs, Roue chromatique, Tons

AUTOMATISATIONS

Table des matières, index, ...

ENREGISTREMENT ET IMPRESSION

Pdf, Enregistrements pour le web ou le print

CONCEPTION D'UN MAGAZINE

BINDI CREATION

DONATIEN LEROY

TEL : 06 28 23 74 38

E-MAIL : CONTACT@BINDI-CREATION.COM

SIÈGE SOCIAL :

LA BECTHIÈRE

37190 DRUYE (TOURS)

ENTREPRISE N° SIRET : 49526116600054

